

ระเบียบคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม

ว่าด้วยพนักงานราชการศาลยุติธรรม

พ.ศ. ๒๕๕๐

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการนำระบบพนักงานราชการมาใช้ในสำนักงานศาลยุติธรรม เพื่อให้ระบบการบริหารงานบุคคลของสำนักงานศาลยุติธรรมมีความยืดหยุ่น คล่องตัว สอดคล้องและรองรับกับยุทธศาสตร์ศาลยุติธรรม และยุทธศาสตร์การบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ อันจะทำให้การบริหารจัดการของศาลยุติธรรมและสำนักงานศาลยุติธรรมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๕) และ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมโดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม ว่าด้วยพนักงานราชการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๕๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“พนักงานราชการศาลยุติธรรม” หมายความว่า บุคคลซึ่งสำนักงานศาลยุติธรรมจ้างตามสัญญาจ้างโดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณของสำนักงานศาลยุติธรรม เพื่อเป็นพนักงานราชการของสำนักงานศาลยุติธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่สำนักงานศาลยุติธรรม

“สัญญาจ้าง” หมายความว่า สัญญาจ้างพนักงานราชการศาลยุติธรรมตามระเบียบนี้

ข้อ ๔ บรรดากฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง มติ ก.ศ. หรือ มติ ก.บ.ศ. ที่กำหนดให้ข้าราชการศาลยุติธรรมหรือลูกจ้างสำนักงานศาลยุติธรรมมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหรือเป็นข้อห้ามในเรื่องใดให้ถือว่าพนักงานราชการศาลยุติธรรมมีหน้าที่ต้องปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหรือต้องห้ามเช่นเดียวกับข้าราชการศาลยุติธรรมหรือลูกจ้างด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่เรื่องใดมิกำหนดไว้แล้วโดยเฉพาะในระเบียบนี้หรือตามเงื่อนไขของสัญญาจ้าง หรือเป็นกรณีที่สำนักงานศาล

ยุติธรรมประกาศกำหนดให้พนักงานราชการศาลยุติธรรมประเภทใด หรือตำแหน่งในกลุ่มงานลักษณะใด ได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับข้าราชการศาลยุติธรรมหรือลูกจ้างในบางเรื่อง เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการปฏิบัติงานของพนักงานราชการศาลยุติธรรม

ข้อ ๕ ให้ประธานกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการตีความหรือการบังคับใช้ระเบียบนี้ ให้ประธานกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมเป็นผู้วินิจฉัย

หมวด ๑

พนักงานราชการศาลยุติธรรม

ข้อ ๖ พนักงานราชการศาลยุติธรรมมีสองประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) พนักงานราชการศาลยุติธรรมทั่วไป ได้แก่ พนักงานราชการซึ่งปฏิบัติงานในลักษณะเป็นงานประจำทั่วไปของสำนักงานศาลยุติธรรม ในด้านงานบริการ งานเทคนิค งานบริหารทั่วไป งานวิชาชีพเฉพาะ หรืองานเชี่ยวชาญเฉพาะ

(๒) พนักงานราชการศาลยุติธรรมพิเศษ ได้แก่ พนักงานราชการซึ่งปฏิบัติงานในลักษณะที่ต้องใช้ความรู้หรือความเชี่ยวชาญสูงมากเป็นพิเศษ เพื่อปฏิบัติงานในเรื่องที่มีความสำคัญและจำเป็นเฉพาะเรื่องของสำนักงานศาลยุติธรรม หรือมีความจำเป็นต้องใช้บุคคลในลักษณะดังกล่าว

ข้อ ๗ ในการกำหนดตำแหน่งของพนักงานราชการศาลยุติธรรม ให้กำหนดโดยจำแนกเป็นกลุ่มงานตามลักษณะงานและผลผลิตของงาน ดังต่อไปนี้

- (๑) กลุ่มงานบริการ
- (๒) กลุ่มงานเทคนิค
- (๓) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- (๔) กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ
- (๕) กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ
- (๖) กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ

ในแต่ละกลุ่มงานตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม อาจกำหนดให้มีกลุ่มงานย่อยเพื่อให้เหมาะสมกับลักษณะงานของพนักงานราชการศาลยุติธรรมได้

การกำหนดให้พนักงานราชการศาลยุติธรรมประเภทใดมีตำแหน่งในกลุ่มงานใด และการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม

สำนักงานศาลยุติธรรมอาจกำหนดชื่อตำแหน่งในกลุ่มงานตามความเหมาะสมกับหน้าที่การปฏิบัติงานของพนักงานราชการศาลยุติธรรมที่จ้างได้

ข้อ ๘ ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานราชการศาลยุติธรรม ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ไม่เป็นข้าราชการ ลูกจ้าง หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น
- (๙) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนดไว้ในประกาศ การสรรหา หรือการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการศาลยุติธรรม ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็นหรือเหมาะสมกับภารกิจของสำนักงานศาลยุติธรรม

ความใน (๑) ไม่ให้ใช้บังคับแก่พนักงานราชการชาวต่างประเทศ ซึ่งสำนักงานศาลยุติธรรม จำเป็นต้องจ้างตามข้อผูกพันหรือตามความจำเป็นของภารกิจของสำนักงานศาลยุติธรรม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม

ในกรณีเห็นสมควรคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมอาจประกาศกำหนดคุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามเพิ่มขึ้นหรือกำหนดแนวทางปฏิบัติของสำนักงานศาลยุติธรรมในการจ้างพนักงานราชการศาลยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการกำหนดให้มีพนักงานราชการศาลยุติธรรมตามระเบียบนี้

ข้อ ๕ ให้สำนักงานศาลยุติธรรมจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการศาลยุติธรรมเป็นระยะสี่ปี โดยให้สอดคล้องกับเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการและแผนงบประมาณตามยุทธศาสตร์ศาลยุติธรรม

กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการศาลยุติธรรมตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนดโดยความเห็นชอบของประธานศาลฎีกา

ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็น สำนักงานศาลยุติธรรมอาจขอให้เปลี่ยนแปลงอัตรากำลังพนักงานราชการศาลยุติธรรมได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม

ข้อ ๑๐ การสรรหาและการเลือกสรรบุคคล เพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการศาลยุติธรรม ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

ในกรณีที่สำนักงานศาลยุติธรรมจะขอยกเว้นหรือเพิ่มเติมเกี่ยวกับการสรรหาหรือการเลือกสรร ตามที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้สามารถกระทำได้เท่าที่จำเป็น และเพื่อประโยชน์แก่ราชการศาลยุติธรรม โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมเป็นคราว ๆ ไป

ข้อ ๑๑ การจ้างพนักงานราชการศาลยุติธรรมให้กระทำเป็นสัญญาจ้าง ไม่เกินคราวละสี่ปี หรือตามโครงการ ที่มีกำหนดเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดไว้ โดยอาจมีการต่อสัญญาจ้างได้ ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของสำนักงานศาลยุติธรรม

แบบสัญญาจ้างให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

การทำสัญญาตามวรรคหนึ่ง ให้เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างกับผู้ได้รับการสรรหาหรือการเลือกสรรเป็นพนักงานราชการศาลยุติธรรม

ข้อ ๑๒ การแต่งกาย เครื่องแบบปกติ และเครื่องแบบพิธีการของพนักงานราชการศาลยุติธรรมให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

ข้อ ๑๓ วันเวลาหรือวิธีการทำงานในกรณีที่ไม่ต้องอยู่ปฏิบัติงานประจำส่วนราชการในสังกัดสำนักงานศาลยุติธรรม ให้เป็นไปตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนด ซึ่งอาจแตกต่างกันได้ตามหน้าที่ของพนักงานราชการศาลยุติธรรมในแต่ละตำแหน่ง โดยคำนึงถึงผลสำเร็จของงาน

หมวด ๒

ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์

ข้อ ๑๔ อัตราค่าตอบแทนของพนักงานราชการศาลยุติธรรมให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

ข้อ ๑๕ คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมอาจกำหนดให้พนักงานราชการศาลยุติธรรมประเภทใดหรือตำแหน่งในกลุ่มงานใดได้รับสิทธิประโยชน์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) สิทธิเกี่ยวกับการลา
- (๒) สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา
- (๓) สิทธิในการได้รับค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
- (๔) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
- (๕) ค่าเบี้ยประชุม
- (๖) สิทธิในการขอรับเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- (๗) การได้รับรถประจำตำแหน่ง
- (๘) สิทธิอื่น ๆ ที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

หลักเกณฑ์การได้รับสิทธิตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

ข้อ ๑๖ ให้คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมพิจารณาทบทวนอัตราค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการศาลยุติธรรมตามข้อ ๑๔ และข้อ ๑๕ เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมเป็นธรรมและมีมาตรฐาน โดยคำนึงถึงค่าครองชีพที่เปลี่ยนแปลง ค่าตอบแทนของภาครัฐและเอกชน อัตราเงินเดือนของข้าราชการศาลยุติธรรม กรอบเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร รวมทั้งปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมเสนอ

ข้อ ๑๗ ให้พนักงานราชการศาลยุติธรรมได้รับสิทธิประโยชน์และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

ข้อ ๑๘ สำนักงานศาลยุติธรรมอาจกำหนดให้พนักงานราชการศาลยุติธรรมประเภทใดหรือตำแหน่งในกลุ่มงานใดได้รับค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีคามผิดได้ ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

หมวด ๓

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อ ๑๙ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้สำนักงานศาลยุติธรรมจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการศาลยุติธรรม ดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการศาลยุติธรรมทั่วไป ให้กระทำในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

(ข) การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการศาลยุติธรรมพิเศษ ให้กระทำในกรณีการประเมินผลสำเร็จของงานตามช่วงเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการศาลยุติธรรมตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

ข้อ ๒๐ พนักงานราชการศาลยุติธรรมผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๙ ให้ถือว่าสัญญาจ้างของพนักงานราชการศาลยุติธรรมผู้นั้นสิ้นสุดลง โดยให้สำนักงานศาลยุติธรรม

แจ้งให้พนักงานราชการศาลยุติธรรมทราบภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ทราบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการศาลยุติธรรมผู้นั้น

ข้อ ๒๑ ให้สำนักงานศาลยุติธรรมรายงานผลการดำเนินการจ้างพนักงานราชการศาลยุติธรรม รวมทั้งปัญหาอุปสรรคหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

หมวด ๔ วินัยและการรักษาวินัย

ข้อ ๒๒ พนักงานราชการศาลยุติธรรมมีหน้าที่ต้องปฏิบัติงานตามที่กำหนดในระเบียบนี้ตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนด และตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการ โดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๒๓ พนักงานราชการศาลยุติธรรมต้องรักษาวินัยโดยเคร่งครัดตามที่กำหนดไว้เป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนด

พนักงานราชการศาลยุติธรรมผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง พนักงานราชการศาลยุติธรรมผู้นั้นเป็นผู้กระทำความผิดวินัยจะต้องได้รับโทษทางวินัย

ข้อ ๒๔ การกระทำความผิดดังต่อไปนี้ ถือว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

- (๑) กระทำความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) จงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขที่ทางราชการกำหนดให้ปฏิบัติจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๔) ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา หรือขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๒๒ จนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง
- (๕) ประมาทเลินเล่อจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

(๖) ละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่าเจ็ดวัน สำหรับตำแหน่งที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนดวันเวลาการทำงาน

(๗) ละทิ้งหรือทอดทิ้งการทำงานจนทำให้งานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดจนเป็นเหตุให้ทางราชการได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง สำหรับตำแหน่งที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนดการทำงานตามเป้าหมาย

(๘) ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง หรือกระทำความผิดอาญาโดยมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก หรือหนักกว่าโทษจำคุก

(๙) การกระทำอื่นใดที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนดว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ ๒๕ เมื่อมีกรณีที่พนักงานราชการศาลยุติธรรมถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงให้เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมจัดให้มีคณะกรรมการสอบสวนเพื่อดำเนินการสอบสวนโดยเร็ว และต้องให้โอกาสพนักงานราชการศาลยุติธรรมที่ถูกกล่าวหาชี้แจงและแสดงพยานหลักฐานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรม ในกรณีที่ผลการสอบสวนปรากฏว่าพนักงานราชการศาลยุติธรรมผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง ให้เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมมีคำสั่งไล่ออก แต่ถ้าไม่มีมูลกระทำความผิดให้สั่งยุติเรื่อง

หลักเกณฑ์และวิธีการสอบสวนพนักงานราชการศาลยุติธรรม ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมกำหนด

ข้อ ๒๖ ในกรณีที่ปรากฏว่าพนักงานราชการศาลยุติธรรมกระทำความผิดวินัยไม่ร้ายแรงให้เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมสั่งลงโทษภาคทัณฑ์ ตัดเงินค่าตอบแทน หรือลดขั้นเงินค่าตอบแทน ตามควรแก่กรณีให้เหมาะสมกับความผิด

ในการพิจารณาการกระทำความผิดตามวรรคหนึ่ง ให้เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรมพิจารณาสอบสวนให้ได้ความจริงและยุติธรรมตามวิธีการที่เห็นสมควร

หมวด ๕ การสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ข้อ ๒๗ นอกจากครบกำหนดตามสัญญาจ้าง สัญญาจ้างนั้นสิ้นสุดเมื่อ

(๑) สิ้นปีงบประมาณที่พนักงานราชการศาลยุติธรรมทั่วไปมีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์
พนักงานราชการศาลยุติธรรมพิเศษ มีอายุครบ ๖๕ ปีบริบูรณ์

(๒) พนักงานราชการศาลยุติธรรมขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนี้หรือตามที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนด

(๓) พนักงานราชการศาลยุติธรรมตาย

(๔) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๑๕

(๕) พนักงานราชการศาลยุติธรรมถูกให้ออก เพราะกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

(๖) เหตุอื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือตามข้อกำหนดของสำนักงานศาลยุติธรรมหรือตามสัญญาจ้าง

ข้อ ๒๘ ในระหว่างสัญญาจ้าง พนักงานราชการศาลยุติธรรมผู้ใดประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติงาน ให้ยื่นหนังสือลาออกต่อเลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนด

ข้อ ๒๙ สำนักงานศาลยุติธรรมอาจบอกเลิกสัญญาจ้างกับพนักงานราชการศาลยุติธรรมผู้ใดก่อนครบกำหนดตามสัญญาจ้างได้ โดยไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และไม่เป็นเหตุที่พนักงานราชการศาลยุติธรรมจะเรียกร้องค่าตอบแทนการเลิกจ้างได้ เว้นแต่คณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมจะกำหนดไว้ในกรณีใดได้รับค่าตอบแทนการออกจากงานโดยไม่มีคามผิดไว้

ข้อ ๓๐ เพื่อประโยชน์แห่งทางราชการ สำนักงานศาลยุติธรรมอาจสั่งให้พนักงานราชการศาลยุติธรรมไปปฏิบัติงานนอกเหนือจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างได้ โดยไม่เป็นเหตุให้พนักงานราชการศาลยุติธรรมอ้างขอเลิกสัญญาจ้างหรือเรียกร้องประโยชน์ตอบแทนใด ๆ ในการนี้ สำนักงานศาลยุติธรรมอาจกำหนดให้ค่าล่วงเวลาหรือค่าตอบแทนอื่นจากการสั่งให้ปฏิบัติงานดังกล่าวก็ได้

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่บุคคลใดพ้นจากการเป็นพนักงานราชการศาลยุติธรรมแล้ว หากในการปฏิบัติงานของบุคคลนั้นในระหว่างที่เป็นพนักงานราชการศาลยุติธรรมก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงานศาลยุติธรรมให้บุคคลดังกล่าวต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากเหตุสุดวิสัย ในการนี้สำนักงานศาลยุติธรรมอาจหักค่าตอบแทนหรือเงินอื่นใดที่บุคคลนั้น จะได้รับจากสำนักงานศาลยุติธรรมไว้เพื่อชำระค่าความเสียหายดังกล่าวก็ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๐

วิรัช ลิ้มวิชัย

รองประธานศาลฎีกา

ประธานกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรม